

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ  
ГОРОДА МОСКВЫ  
«ТЕАТР РОМАНА ВИКТЮКА»  
(ГБУК г. Москвы «Театр Романа Виктюка»)

**ПРИКАЗ**

17.11.2023

№ 186/23

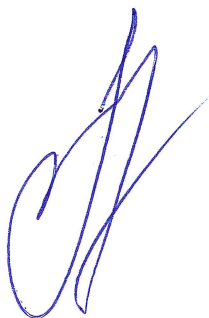
**Об утверждении Положения о комиссии  
по противодействию коррупции**

В соответствии с требованиями Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», письмом Департамента региональной безопасности и противодействия коррупции города Москвы от 10.007.2023 № 21-28-1/23,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие Положение о Комиссии по противодействию коррупции ГБУК г. Москвы «Театр Романа Виктюка» (приложение к приказу).
2. Секретарю руководителя К.П.Аникиной настоящий приказ довести до всех работников ГБУК г. Москвы "Театр Романа Виктюка" под личную подпись.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.О. Смертин

## ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по противодействию коррупции ГБУК г. Москвы  
«Театр Романа Виктюка»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Комиссии по противодействию коррупции (далее - Положение) ГБУК г. Москвы «Театр Романа Виктюка» (далее – Театр) разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Методическими рекомендациями «Комплекс мер по предупреждению коррупции в организациях, подведомственных органам исполнительной власти города Москвы» (письмо Департамента региональной безопасности и противодействия коррупции города Москвы от 10.07.2023 № 21-281/23) и иными правовыми актами, составляющими антикоррупционное законодательство Российской Федерации и Уставом Театра.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции Театра (далее - Комиссия) в целях предварительного рассмотрения вопросов, связанных с противодействием коррупции, подготовки по ним предложений для руководства Театра, носящих рекомендательный характер, а также для подготовки предложений, направленных на повышение эффективности противодействия коррупции в Театре и урегулированию конфликта интересов в Театре.

1.3. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;

- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в структурные подразделения Театра с учетом их специфики, снижению в них коррупционных рисков;

- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;

- антикоррупционной пропаганде и воспитанию.

1.4. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

**Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. К коррупции относится также совершение вышеуказанных деяний от имени или в интересах юридического лица.

**Коррупционное правонарушение** - отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В Театре субъектами антикоррупционной политики являются:

- структурные подразделения и должностные лица Театра, участвующие в финансово-хозяйственной деятельности;

- физические и юридические лица, выступающие в качестве Исполнителей и контрагентов в хозяйственной деятельности Театра.

Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

**Предупреждение коррупции** - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

**Противодействие коррупции** - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, и минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», действующими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными актами города Москвы, международными правовые актами, составляющими антикоррупционное законодательство Российской Федерации, Уставом Театра, а также настоящим Положением.

## **2. Направления деятельности Комиссии**

2.1. Основными направлениями деятельности Комиссии являются:

- изучение причин и условий, способствующих появлению коррупции в Театре, подготовка предложений по совершенствованию правовых, экономических и организационных механизмов функционирования Театра (его структурных подразделений) в целях устранения почвы для коррупции;
- прием и проверка поступающих в Театр заявлений и обращений, иных сведений об участии должностных лиц, в коррупционной деятельности;
- организация проведения мероприятий (лекции, семинары, анкетирование, тестирование, «круглые столы», собеседования и др.), способствующих предупреждению коррупции;
- сбор, анализ и подготовка информации для руководства Театра о фактах коррупции и выработка рекомендаций для их устранения;
- подготовка предложений по совершенствованию нормативной правовой базы по вопросам противодействия коррупции;
- рассмотрение Справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (Справка БК) заместителей руководителя Театра (иных должностных лиц Театра);
- рассмотрение иных вопросов, направленных на профилактику коррупции в Театре.

## **3. Полномочия Комиссии**

3.1. Комиссия координирует деятельность структурных подразделений Театра по реализации мер противодействия коррупции.

3.2. Комиссия вносит на рассмотрение руководства Театра предложения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к его компетенции.

3.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

3.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых Театром документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

3.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы противодействия коррупции в структуре Театра.

3.6. Осуществляет предварительное рассмотрение заявлений, сообщений и иных документов о признаках коррупционных правонарушений, поступивших в Театр.

3.7. Запрашивает информацию, разъяснения по рассматриваемым вопросам от работников Театра и в случае необходимости приглашает их на свои заседания.

3.8. Решает вопросы организации деятельности Комиссии.

3.9. Создает рабочие группы по вопросам, рассматриваемым Комиссией.

3.10. Взаимодействует с органами по противодействию коррупции, созданными в Департаменте культуры города Москвы.

3.11. В компетенцию Комиссии не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной деятельности правоохранительных органов.

3.12. Решения Комиссии:

- принимаются на заседании открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии;

- оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии;

- при необходимости реализуются путем принятия соответствующих приказов директора Театра, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

3.13. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений, но при равенстве голосов («за» и «против», того или иного решения) решение считается принятым, «за» которое или «против» которого проголосовал секретарь Комиссии.

#### **4. Порядок формирования и деятельности Комиссии**

4.1. Решение о создании Комиссии, ее количественном и персональном составе утверждается приказом Директора Театра.

4.2. В состав Комиссии входят:

- председатель комиссии;

- секретарь комиссии;

- члены комиссии.

4.3. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

4.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 общего числа его членов. В случае несогласия с

принятым решением член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

4.5. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, персональных данных и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об информации, информатизации и защите информации.

4.6. Из состава Комиссии председателем Комиссии назначаются его заместители.

4.7. Один из заместителей председателя Комиссии в случаях отсутствия председателя Комиссии по его поручению проводит заседания Комиссии. Заместители председателя Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4.8. Секретарь Комиссии:

- принимает и регистрирует заявления, сообщения, предложения и иные документы, поступившие в Комиссию;
- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;
- готовит материалы для рассмотрения вопросов Комиссией;
- направляет членам Комиссии материалы к очередному заседанию Комиссии;
- ведет протоколы заседаний Комиссии;
- ведет документацию Комиссии;
- осуществляет деловую переписку с структурными подразделениями Театра, государственными органами, общественными организациями и иными структурами;
- готовит проект годового отчета о работе Комиссии;
- осуществляет иную работу по поручению Директора Театра.

4.9. По решению Директора Театра или председателя Комиссии могут быть образованы рабочие группы.

В состав рабочих групп в зависимости от вопросов, для решения которых они образуются, могут включаться представители структурных подразделений и общественных организаций Театра.

Цели деятельности рабочих групп определяются решениями председателя Комиссии об их создании.

## **5. Председатель Комиссии**

5.1. Председатель Комиссии:

- определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в том числе с участием руководителей и представителей

структурных подразделений Театра и других лиц, не являющихся ее членами; в случае необходимости привлекает к работе специалистов;

- на основе предложений членов Комиссии и руководителей структурных подразделений Театра формирует план работы Комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседания;

- в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

- информирует Директора Театра о результатах реализации мер противодействия коррупции;

- представляет Комиссию в отношениях с населением и организациями по вопросам, относящимся к ее компетенции;

- дает соответствующие поручения своим заместителям, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль их выполнения;

- подписывает протокол заседания Комиссии.

## **6. Порядок работы Комиссии**

6.1. Комиссия самостоятельно определяет порядок своей работы в соответствии с планом деятельности.

6.2. Основной формой работы Комиссии являются заседания Комиссии, которые проводятся регулярно, не реже одного раза в квартал. По решению председателя Комиссии, либо секретаря Комиссии, могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

6.3. Проект повестки заседания Комиссии формируется на основании предложений членов Комиссии. Повестка заседания Комиссии утверждается на заседании Комиссии.

6.4. Материалы к заседанию Комиссии направляются членам Комиссии секретарем Комиссии не позднее, чем за два дня до дня заседания Комиссии.

6.5. Присутствие на заседаниях Комиссии членов Комиссии обязательно. Делегирование членом Комиссии своих полномочий в Комиссии иным должностным лицам не допускается. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя Комиссии, либо заместителя председателя Комиссии, либо секретаря Комиссии.

Если заседание Комиссии не правомочно, то члены Комиссии вправе провести рабочее совещание по вопросам проекта повестки заседания Комиссии.

6.6. Каждое заседание Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывает секретарь Комиссии и председательствующий на заседании Комиссии.

6.7. К работе Комиссии с правом совещательного голоса могут быть привлечены специалисты, эксперты, представители организаций, другие лица.

## **7. Взаимодействие**

7.1. Председатель Комиссии, заместители председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии непосредственно взаимодействуют:

- со структурными подразделениями Театра по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции;

- с администрацией Театра по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;

- с бухгалтерией и отделом закупок по вопросам финансового и ресурсного обеспечения мероприятий, направленных на борьбу с коррупцией в Театре;

- с общественными объединениями, коммерческими организациями, работниками Театра и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в Театре;

- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных нарушений.

7.2. Комиссия работает в тесном контакте с органами государственной власти, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами, по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в локальные акты Театра с учетом изменений действующего законодательства.

## **8. Заключительное положение**

8.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются в том же порядке, в котором принято и утверждено настоящее Положение.